

# 高雄市私立樂仁幼兒園

## 入園家長須知

幼兒教育是一切教育的基礎，影響孩子一生至為深遠。感謝您對我們的信心，經過慎重的考慮和選擇之後把心肝寶貝託付給我們。

請放心，凡是能幫助孩子成長的因素我們都會全力以赴：為幼兒預備良好的環境，正確與豐富的教學活動內容，以及充滿愛與關懷的老師，並且推動親職教育與親子活動等。相信您的寶貝孩子在這一個健康、充滿活力的校園裡成長，必將成為活潑、樂觀進取，且有完整生命力的孩子。

而幼兒教育有待學校與家庭，老師與家長的密切聯繫，一起共同來完成。

這份資料提供您進一步了解幼兒入園後的各項事宜，以及本園的一些基本措施與教學活動，以增進家庭與園方的密切合作。

如果有任何疑問或建議，隨時歡迎您以各種聯絡方式與我們交換意見。

再一次謝謝您，相信我們都能在孩子的身上看到成長的喜悅。

## 入園準備

1. 新生開學前幾天請抽空帶孩子來園認識新環境，熟悉園長及園內的老師。請告訴孩子他長大了，此地是另一個成長學習的環境。要跟小朋友和好，也要聽老師的話。第一、二週為「適應期」，家長可視幼兒對環境的程度上半年或全天課，儘早幫助孩子熟悉環境，讓他們能安心的參與各項學習活動。
2. 剛到新環境或在一段假期過後，孩子需花一段時間重新適應。

### ◆ 以下的建議可幫助孩子與老師、同伴建立良好而愉快的關係：

- ✧ 為發展孩子獨立自主性及潛能的開發，請儘早協助孩子學習生活自理能力與建立常規，如：穿脫衣服、摺疊衣物、穿脫鞋襪、刷牙洗臉、上廁所、收拾玩具…等，讓孩子自己動手做的機會，使孩子在團體中能減少挫折感。
- ✧ 讓小朋友養成早睡早起的習慣，以免睡眠不足而影響情緒及學習能力之發展。
- ✧ 多鼓勵孩子接近老師，避免用「不聽話，上學時告訴老師，叫老師處罰你。」之類的威脅話語，或塑造老師負面的形象，使得孩子不喜歡親近老師。
- ✧ 協助孩子能信任老師、接納老師，對將來的學習活動有極大的助益。

## 上學

1. **保育時間**：星期一至星期五每日上午 **7:30** 至下午 **5:30**。**上課時間**：星期一至星期五每日上午 **8:30** 至下午 **4:00**。
  - ◆ 每日 **7:30~8:00** 和 **17:30~18:00** 之間有值日老師陪伴幼兒。
  - ◆ 如果您的孩子搭乘園車，請在指定的時間與地點候車。若有非預期的交通狀況發生，園車到達時間可能會有所耽誤，請您見諒。
  - ◆ 國定假日和例假日休假，不另行通知。
  - ◆ 如遇颱風、天災等重大事故，請注意教育局或人事行政局發佈之消息，以及收聽電視廣播報導是否上課。
2. 如您本人（或是原指定者）無法前來接孩子回家，請務必於下課半小時前，以電話告知園方，本園確認對方身分後才將幼兒交由對方接回，以保障幼兒安全。
3. 我們鼓勵孩子獨立與負責的精神，全學期沒有請假，且遲到和早退不超過三次者，給予全勤獎。孩子不能上學或參加學校舉辦的各項活動時，請家長以書面或電話向班導師請假。
4. 家長若發現幼兒帶回園內的教具零件，請務必引導幼兒送回學校，並幫助孩子建立「所有權」和「整體」的觀念。
5. 為能讓幼兒適應團體生活，建立良好的生活常規及學習態度，請尊重各班老師的教育原則，並請家長給予協助、配合。

## 接送制度

1. 家長親自接送：
  - ◆ 請家長準時於**下午六點**前接回幼兒。若臨時有事會超過上述之時間，請務必來電告知。
  - ◆ 若您無法親自接送孩子時，請於 **15:30** 前聯絡園方，並告知園方：被委託者之姓名、性別、年齡、特徵和孩子之間的關係，以確保幼兒安全。
  - ◆ 由於五福路為『高雄市五福國際觀光大道』，車子容易被拍照或拖吊，請接送幼兒的家長注意停靠位置。若須將汽車停放在億記停車場者，其停車費用請家長自付，謝謝合作。
  - ◆ 顧及路上行人與孩子的安全，家長騎機車接送孩子時，經過樂仁門口人行道時請熄火。
  - ◆ 園方電話 [\(07\)231-7001](tel:(07)231-7001)

## 2. 搭乘娃娃車：

- ◆ **上學時間**：搭乘娃娃車之幼兒，請依本園通知的時間、地點提早 5 分鐘準備。(因一位幼兒時間的延誤，將造成其他家長的苦候。謝謝您的合作！)。
- ◆ **放學時間**：請家人務必提早 5 分鐘於下車地點等候，共同保護幼兒的安全。
- ◆ 請假時，請務必事前與隨車老師連絡，以免校車空跑一趟及隨車老師的苦候。
- ◆ 但不接受臨時更換接送地點，感謝家長配合。

### ◆ 注意事項：

- ☆ 為維護幼兒安全，導護老師早上 **7:30** 值班，請勿於 **7:30** 以前到園。若較早送幼兒來園，請一定陪伴孩子直到親自交給值班老師後再離開。
- ☆ 儘可能不遲到，以養成良好的習慣，避免錯過了團體的學習活動。

## 衣著、隨身用品

1. 平日幼兒來園請穿著制服，帶手帕、衛生紙；**星期三**穿便服。有體能課之日，請穿著運動服和布球鞋來園。
2. 幼兒衣著宜簡單舒適，便於活動、不緊身、易穿脫。讓小朋友穿小內褲；勿讓幼兒穿拖鞋、吊帶褲來園；勿讓小朋友穿太多衣服，以免容易流汗造成感冒。
3. 屬私人的衣物務必寫上姓名，以免混淆或遺失。
4. 氣候多變時，請為幼兒套上一件外衣以免著涼。
5. 家長親入園時，請準備幼兒的日常用品：牙刷、漱口杯、寢具、換洗衣物一套，以便平時在學校裡使用。
6. 中午在園用餐，請自行準備空便當盒（自接送以不銹鋼便當盒為佳，並用便當包巾包好）、湯匙、叉子（或筷子）、小毛巾（要以塑膠套裝置）。
7. 每兩週會請小朋友把寢具帶回家一次，清洗過後於次週週一帶來學校。

## 衛生與保健

1. 幼兒若有**身體不適或感染傳染性疾病**，如：流行性感冒、水痘、結膜炎…等，請及早就醫；並請讓幼兒留在家中充分休息，以避免傳染給其他幼兒，康復後再回園上課。
2. 幼兒在園內若有身體不適之現象，我們會立即與家長聯絡；意外事件則就近送到本園特約的醫院緊急處理。

3. 為維護幼兒用藥安全，請家長託藥前，**務必填寫清楚託藥單**(在親子手冊前頁)，請寫出服用方式、劑量及時間並簽上家長姓名，轉交給班級導師。請勿以口頭方式，請求老師給藥或交給無醫囑藥物（例如：未就診前，要求老師自行給予退燒藥或中藥等。）老師無依據給幼兒用藥，正如護士無醫囑給藥，有違幼兒健康及安全。
4. 對於攜帶的藥物量，建議家長託付藥量以當日的藥量為限。若只中午服用一次，家長只需帶一包藥，而溶劑的藥物則放入當次所需的 cc 量於小瓶內，託付給老師。
5. 受託藥物之外袋上一定要標示清楚：**幼兒中文姓名及服用方法、時間、劑量**。
6. 託藥安全需要家長和受託藥者共同努力。家長確實遵守託藥辦法中規範，園內老師亦會盡其職責，共同維護安全的給藥環境，協助幼兒正確服用藥物，讓家長安心、幼兒得到良好的照顧，並能早日恢復健康。

## 繳費事項

1. 本園於每月月底發次月之收費袋，**次月 5 日**前請將該月月費裝入繳費袋內，按期繳交，以利園務進行。
2. 幼兒每月應繳的各項費用，請親自交給班導師或隨車老師，並在親子手冊上註明項目與金額，以免遺失、混淆而產生不必要的困擾。
3. 各項費用繳交後，均會發給收據，請注意領取。如逾三天尚未拿到收據，請來電詢問。
4. 本園幼兒請假或退學所繳各項費用之退還規定，詳見當學年度收退費事宜。

## 社會福利

高雄市政府提供私立幼稚園代辦兩項幼兒教育福利。在申請幼兒福利的期間，本園會通知符合規定的家長辦理，故幼兒基本資料有變動時，請務必隨時通知園方更新。

1. 當學年度 5 歲幼兒免學費計劃（讀私立幼兒園）：凡具有中華民國國籍，滿五足歲讀大班之幼童（以 103 學年度申請年齡為 97 年 9 月 2 日至 98 年 9 月 1 日出生者），就讀本市立案私立幼兒園合作園所皆可**補助一學期學費 1 萬 5000 元**，此項學費由教育部給予補助。
2. 高雄市兒童托育津貼（讀私立幼兒園）：凡設籍本市二年以上滿兩足歲之幼童之原住民子女（兒童）或單親家庭子女（須領有單親托育補助證）、低收入子女（兒童）、身障者子女、身障兒童及發展遲緩等，具有前述之一種身分者，**每月可申請學費補助 3000 元整**。其補助應先支付中央教育補助款，不足部分，由本托育津貼補足其差額。

3. 中低收入家庭幼童托教補助：需領有區公所核發當年度中低收入戶證明，以上至未滿五足歲之幼兒，幼兒年齡之計算，以幼兒入幼兒園當學年度九月一日滿該歲數者認定之，**每學期每生補助 6000 元整**。
4. 四歲幼兒教育補助：凡設籍高雄市且實際就讀本市立案之公私立幼兒園，年滿四足歲之幼童，以幼兒入幼兒園當學年度九月一日滿該歲數者認定之，**每學期每生補助 5000 元整**。
5. 當幼兒生病住院及意外受傷時，可以申請學生保險理賠（掛號費及診斷證明費用無法申請）。
6. 備註：所有之補助款，本園採取的撥款方式為：等政府補助款核發後再轉發給您。所有補助款擇一擇優申請，不得重複申請補助。

## 與園方聯絡

1. 爲了和您保持密切聯繫，本園有通知單或書面文件給家長時，請務必仔細閱讀。若有疑問，請打電話詢問班導師。
2. 爲不影響上課，各班老師**不便於上課時間(上午 9 點~11 點)**接聽電話，凡事由行政人員轉達或留話。平時請多利用親子手冊與老師聯絡。